

各项申请表订单截止时间

截止日期	编号	表格内容	备注
2023-3-10	表格-1	标准展位楣板登记表	标准展位展商必须回传
2023-3-10	表格-2	展具租用申请	标准展位展商选择回传
2023-3-10	表格-3	特装展位管理费及其他服务申请	光地展位展商必须回传
2023-3-10	表格-4	电力申请	光地展位展商必须回传
2023-3-10	表格-5	压缩空气、水力申请	光地展位展商选择回传
2023-3-10	表格-6	电话网络申请	光地展位展商选择回传
2023-3-10	表格-7	特装展位施工申请表	光地展位展商必须回传
2023-3-10	表格-8	会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书	光地展位展商必须回传
2023-3-10	表格-9	展会（活动）展台搭建完工自查自验表	光地展位展商必须回传
2023-3-10	表格-10	视频播放管理及音量控制承诺书	按需填写回传
2023-3-10	表格-11	参展商工作证申请	所有展商必须回传
2023-3-10	表格-12	酒店住宿	按需填写回传
2023-3-10	表格-13	运输指南	按需填写回传
2023-3-10	表格-14	展会保险	光地展位展商必须回传
2023-3-10	表格-15	会议室预订	按需填写回传

说明：

1. “表格 2、表格 3、表格 4、表格 5、表格 6、表格 7、表格 8、表格 9、表格 10、表格 11、表格 12”请在截止日期前登录智奥会展(深圳)-主场服务平台提交 (<http://zhan.zzxes.com.cn>)
(初次使用的用户请先到注册页面通过手机号完成注册)；
2. “表格 1、表格 13、表格 17”请再截止日期前填写并邮件回传组委会 (expo@sistiot.com)；
3. “表格 14”请在截至日期前登陆 <https://dwz.cn/08HKqeCr> 提交；
4. “表格 16”请在截至日期前登陆 www.yzerm.com 提交；

表格-1 标准展位楣板登记表

截止日期：2023年3月10日

所有标准位展商必须填写本表格，并于3月10日前直接交回。

如展商未能在截止日期前回传本表格，贵司楣板上的信息将采用参展合约书上所打印的公司名称。在展览会（包括进场搭建）期间，任何改动均须收取额外附加费。

1. 请准确填写参展公司名称（中文最多18字/英文最多25个字母），包括字与字之间的空位及符号，并用正楷填写。
2. 额外字需由大会指定搭建商「智奥中智兴」审核及收费，字体尺寸会因应需要而调整。
3. 所有字体均由大会统一指定使用。

公司名称（中文）

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

公司名称（英文）

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	

所有标准展位必须回传！

展商信息：	请回传到以下地址并保留副本做记录：
参展企业：	上海矽知科技有限公司
展位号： 联系人：	联系人： 李翔
电 话： 手 机：	邮 箱： expo@sistiot.com
邮 箱： 日 期：	

表格-2 展具租用申请

截止日期：2023年3月10日

序号	名称	规格(高×宽×长)/mm	单位	金额(元)	序号	名称	规格(高×宽×长)/mm	单位	金额(元)
1	白折椅	白色	张	25	17	阶梯型展台	750/1000×500×1000mmH	块	250
2	白葫芦椅	白色	张	50	18	单人弧形展台	750mmH	张	250
3	皮椅	黑色	张	80	19	单人沙发	780×780×800mmH	张	250
4	吧椅	白色	张	90	20	双人沙发	1350×800×800mmH	张	350
5	简易桌	750×500×1000mmH	张	70	21	链柱 (两个起租)	1m	米	50
6	咨询桌A	750×500×1000mmH	张	90	22	折叠桌	500×1200×750mmH	张	120
7	咨询桌B	1000×500×1000mmH	张	100	23	长臂射灯	28W	盏	80
8	玻璃圆桌	R800mm	张	120	24	金卤灯	100W	盏	200
9	木质圆桌	DM600×740mmH	张	180	25	桌布	1500×1500mm	块	50
10-1	平层板	950×300mm	块	40	26	绿植 (也铁门)		盆	50
10-2	斜层板	950×300mm	块	40	27	绿植 (散尾葵)		盆	80
11	矮柜 (锁柜)	750×500×1000mmH	个	150	28	饮水机	含2桶水	台	120
12	低陈列柜 (不含灯)	1000×500×1000mmH	个	280	29	饮用水		桶	30
13	高陈列柜 (不含灯)	2000×500×1000mmH	个	450	30	冰箱	93升	台	800
14	地毯	各种颜色(国产)	m ²	25	31	插座		个	50
15	折门	950×2000mmH	个	160	32	拆展板	1000×2500mmH	张	50
16	等离子电视	42寸	台	1100	33	封展板	1000×2500mmH	张	100

注：

- 以上物品报价均为出租价格，除特别注明租赁时间均为一个展期；此项服务仅对标准展台参展商提供租赁服务；
- 如预订未缴费或现场（布展期间）租赁展具，**可能不保证供应；请提前预订并缴费；**
- 标配、预订或已送到展位的展具，无法退换；超过预租时间及现场申请以上项目，须支付30%附加费；
- 预租申请：<http://zhan.zzxes.com.cn> **（预租截止时间：2023年3月10日）**
- 预租咨询：林小姐 0755-81488483-604 /19925215058



01 白折椅 (白)
Folding Chair (White)
400x400x780mmH



02 葫芦椅 (白)
Gourd Chair (White)
370x450x800mmH



03 皮椅 (黑)
Leather Chair (Black)
430x440x810mmH



04 升降吧椅
White Lift Stool
390x340x830mmH-1030mmH



05 简易桌
Makeshift Table
1000Lx500Wx750H



06-7 咨询桌 A/B
Information Table A/B
1000Lx500Wx750H/1000H



08 玻璃圆桌
Round Glass table
DM600x740mmH



09 木质圆桌
Round Wooden table
DM600x740mmH



10 平/斜层板
Flat/Sloped Shelf
950Lx300W



11 矮柜 (锁柜)
Low Cabinet
1000Lx500x750H



12 低陈列柜
Low cabinets
1000Lx500x1000H



13 高陈列柜
High Displaying Cabinet
1000Lx500x2000H



14 地毯Carpet 多种
颜色可选
A variety of color
can be chosen



15 折门
Folding door
950L x 2000mmH



16 等离子电视 (可移动)
Plasma TV-Potable
42寸 (42 Inch)



17 阶梯型展台
Ladder Counter
1000Lx500Wx500H (750H)
/1000mmH



18 单人弧形展台
Single Person
arc-shaped Counter
460Lx460Wx750mmH



19 单人沙发 (白)
Single Sofa (White)
780X780X800mmH



20 双人沙发
Two-seater sofa
1350X800X800mmH



21 一米栏链柱
One meter chain post
2个/Piece起租



22 折叠桌
Collapsible table
1200Lx500x750H



23 长臂射灯
Long Arm Spotlight
28W白光 (White Light28W)



24 金卤灯
Metal Halide Lamp
100W led



25 桌布
Tablecloth
1500Lx1500W



26 绿植 (也门铁)
Foliage
Approx.0.5mH



27 绿植 (散尾葵)
Green Plant
Approx.1-1.5mH



28 饮水机(含饮用水2桶)
Water cooler
(With 2 bottled water)



29 饮用水
Bottled water



30 冰箱
Refrigerator
93升 (93Litre)

表格-3 特装展位管理费及其他服务申请

截止日期：2023年3月10日

请在截止日期前登录智奥会展(深圳)-主场服务平台提交 (<http://zhan.zzxes.com.cn>)

(初次使用的用户请先到注册页面通过手机号完成注册)

特装展位管理费/审图费/施工证工本费/搭建许可证

项目	费用标准	备注
场地管理费	35 元/m ²	所有特装展位必须交纳。请在布展期前，将款交给主场承建商
审图费	10 元/m ²	
施工证（更新）	20 元/个	特装展位搭建必须凭施工证入场，一人一证实名制（展馆制证中心缴费办理，后续将会发送具体操作流程）
搭建许可证	50 元/个	特装展位搭建，进馆搭建必须一个展台一张证件并张贴在明显位置

特装清洁及安全押金

特装面积	清洁/施工安全押金	
100M ² 以下	人民币 15000 元	清洁押金及施工安全押金，根据特装展位的面积交纳。 建议在现场服务台通过刷信用卡预授权的方式缴纳，公账退款在展会结束 60 天内完成
101M ² 至 300M ²	人民币 20000 元	
300M ² 以上	人民币 30000 元	

备注：

- 1、押金退还凭据：撤展清理干净，联系主场工作人员进行清洁确认，并领取清洁确认单作为凭证。
- 2、押金扣罚：展位在施工期间（含筹撤展期间）及展期期间，如有违反大会相关规定及消防安全规定，发生大小事故或清理不干净的展位，大会将按规定（详见主场服务手册相关管理规定）扣罚施工单位押金并出具扣款说明。
- 3、押金退还说明（**注意：请根据主场说明要求自行选择符合贵司付款及退款要求的支付方式**）：
 - 1) 网上付款形式：
 - ①通过微信、支付宝方式缴纳：可在展会结束后登陆主场服务平台“申请押金退还”模块，选择微信、支付宝原路退回的方式申请押金退还。（支付日起三个月内可通过该操作退回，超过三个月仅支持退回公司账户，**不支持退私账**）
 - ②通过线下汇款方式缴纳：可在展会结束后登陆主场服务平台“申请押金退还”，选择公账退回的方式申请押金退还。我司将根据所提供的公账信息统一通过网上银行退款贵司公账，（**线下汇款不支持退私账**）。
 - 2) 现场刷卡形式：
 - ①预授权形式：使用信用卡，以预授权形式，先冻结银行卡里本次的刷卡金额。所冻结的金额将于展会结束当天起的 **30 天内自动解冻**，无需登录主场服务平台申请。如到期没有解冻的请致电发卡银行。
 - ②刷储蓄卡缴纳：可在展会结束后登陆主场服务平台“申请押金退还”模块，选择公账退回的方式申请押金退还。我司将根据所提供的公账信息统一通过网上银行退款贵司公账，请在撤展后的尽快完成退押金申请。（**刷储蓄卡不支持退私账**）

延时服务

项目	延时时段	单位	金额
加班费：（核计：36 平方米起，不足 36 平方米	17:30~22:00	每平方米/时段	25 元

按 36 平方米计, 36 平方米以上按实际面积计算)	22:00~24:00	每平方米/2 小时	30 元
备注: 1、布展期间工作时间: 3 月 27 日晚上工作时间截止到 17:30; 3 月 28 日晚上工作时间截止到 22:00 2、如超过以上工作时间, 参展商应于当天 15:00 前向主办单位指定的主场搭建商智奥会展(深圳)有限公司(现场服务台)提出申请, 并办理相关手续, 逾时申请将会加收 10%附加费。 3、缴纳方式: 支付宝/微信/刷卡。 4、原则上不允许搭建商 24: 00 以后加班, 特殊情况下需 24:00 时以后的, 主场承建商向场馆方申请, 得到同意后后方可执行。24: 00 以后收费标准为 35 元/m ² /2 小时。			

表格-4 电力申请

截止日期: 2023 年 3 月 10 日

请在截止日期前登录智奥会展(深圳)-主场服务平台提交 (<http://zhan.zzxes.com.cn>)

(初次使用的用户请先到注册页面通过手机号完成注册)

序号	项目/用电规格	2023 年 3 月 10 日截止预租 前申请, 享受优惠价格	2023 年 3 月 10 日截止日 期后申请, 按原价收取	备注
		价格	价格	
单相用电（照明用电与机械用电分开使用）				1. 参照及执行展馆电力接驳相关管理规定 2. 价格含材料费、施工费、管理费、电费 3. 室外用电每处加 100 元管理费、安装费 4. 适合 4 天以内的开展期（含 4 天）；超过 4 天的展会，每超过一天按照租赁价格的 20%收取（含电费、人工值守） 5. 展台照明用电与机械用电分开使用，LED 用电需独立电箱
1	220V/10A (<2KW)	750 元/展期	975 元/展期	
2	220V/16A (<3KW)	1100 元/展期	1430 元/展期	
3	220V/32A (<6KW)	2250 元/展期	2925 元/展期	
三相用电（照明用电与机械用电分开使用）				
1	380V/16A (<8W)	1800 元/展期	2340 元/展期	
2	380V/32A (<16KW)	3120 元/展期	4050 元/展期	
3	380V/63A (<32KW)	5150 元/展期	6695 元/展期	
4	380V/100A (<50KW)	9650 元/展期	12545 元/展期	
布展期施工临时用电				
1	220V/15A	500 元/布展期	650 元/布展期	
2	380V/15A	650 元/布展期	845 元/布展期	

注:

预租申请: <http://zhan.zzxes.com.cn>

- 标准展位用电超过 500W 请另外单独申请用电, 此项目现场不提供租赁, 请提前预租申请。
- 电力接驳服务需在**预租期间 2023 年 3 月 10 日前提交申请并付款, 逾期申请将加收 30%订单延迟费, 现场不保证供应; (以款项到账时间为准)**
- 预订或已安装的电力接驳如需退、换, 须收取手续费 30%; 如需移位置, 须收取移位费(按该移位设施现场价格的 50%收取费用);
- 布展/撤展期间需要提前开通展期用电的展位, 须到服务台申报并办理提前用电手续, 以 4 小时为一个申报周期, 低于 4 小时的, 按照一个周期计算。
- 380V/100A 及 380V/150A 电源请于 3 月 10 日前向主场承建商申请。3 月 10 日后及现场不保证供应。
- 电力接驳相关规定请参照《管理规定》执行; 展位用电总控制电箱的总开关保护整定值应低于或等于接入展馆固定电源箱开关保护整定值的 80%, 确保展馆供电系统的安全运行。

所有光地展位必须回传!

7. **特别提醒：**对于故意瞒报、少报、漏报用电功率行为，将视情节轻重给予 2-5 倍处罚，如因此产生人身伤害和 财产损失事故，还将追究当事人法律责任。
8. 预租咨询：林小姐 0755-81488483-604 /19925215058

表格-5 压缩空气、水力申请

截止日期：2023 年 3 月 10 日

请在截止日期前登录智奥会展(深圳)-主场服务平台提交 (<http://zhan.zzxes.com.cn>)

(初次使用的用户请先到注册页面通过手机号完成注册)

压缩空气服务：

序号	功率 KW/HP	压力 (公斤)	气量 (升/分)	2023 年 3 月 1 0 日截止预租前申 请，享受优惠价 格	2023 年 3 月 10 日截止日期后申 请，按原价收取
				(含电源、压缩机)	
1	2HP	8 公斤	≤0.16 立方米/分钟	1820 元	2350 元
2	3HP	8 公斤	≤0.25 立方米/分钟	2340 元	3050 元
3	5HP	12 公斤	≤0.40 立方米/分钟	3250 元	4200 元
4	7HP	12 公斤	≤0.60 立方米/分钟	3900 元	5050 元
5	10HP	12 公斤	≤0.80 立方米/分钟	4300 元	5550 元
6	15HP	12 公斤	≤1.00 立方米/分钟	4900 元	6400 元
7	20HP	12 公斤	≤1.50 立方米/分钟	5600 元	7250 元
干燥机型号		干燥机报价	过滤器流量 (升/分)		过滤器报价
1	HDR-10A、15A、 20A	1050 元	3500、6000、2400		520 元
2	HDR-7.5A	800 元	1500		400 元

备注：

- 以上租用价格是一台空压机在一个展期间的租赁费，包含压缩机电源费用；
- 干燥机及过滤器可根据需要另行租赁，费用另计；
- 本表租赁项目需在**预租期间 2023 年 3 月 10 日前提交申请并付款，逾时申请或逾时付款可能不保证供应并将加收 30%附加费。（以款项到账时间为准）**
- 1 公斤压力=0.98bar（巴）≈1 bar（巴）。
- 若展位租赁了空压机，建议同时租赁干燥机配套使用。

水力接驳：

序号	项目	规格	2023 年 3 月 10 日截止预 租前申请，享受优惠价格	2023 年 3 月 10 日截止日 期后申请，按原价收取	备注
1	固定给水 (含排水)	DN15mm (4 分)	2080 元/展期	2700 元/展期	室外用水每个接点加 100 元材料费、安装费
		DN20mm (6 分)	3350 元/展期	4400 元/展期	
		DN25mm (1 寸)	3900 元/展期	5050 元/展期	

表格-6 电话网络申请

截止日期：2023年3月10日

请在截止日期前登录智奥会展(深圳)-主场服务平台提交 (<http://zhan.zzxes.com.cn>)

(初次使用的用户请先到注册页面通过手机号完成注册)

序号	项目		押金（元）	2023 年 3 月 10 日截止预 租前申请， 享受优惠价 格	2023 年 3 月 10 日截止日 期后申请， 按原价收取	备注
				价格	价格	
1	电话	市话 （LDD）	话机：200 元/部	650 元/部• 展期	845 元/部• 展期	含市话费（限制拨打声讯台）
2		国内长途 （DDD）	话机：200 元/部	780 元/部• 展期	1015 元/部 • 展期	含市/国内长途话费。（限制 拨打声讯台）
3		国际长途 （IDD）	话机：200 元/部 话费预交：2000 元/部	780 元/部• 展期	1015 元/部 • 展期	含市/国内长途话费。国际 话费按实际计算（限制拨打 声讯台）
4		线路迁移	-	200 元/条/次		材料及人工费
5	网络	局域网接 入	-	780 元/IP• 展期	1015 元/IP • 展期	馆内共享 300M 带宽，仅共 一台电脑上网，禁止使用路 由器。
6		地 址 映 射 （NAT）公 网 IP	-	3900 元/IP/ 展期	5070 元/IP/ 展期	速度同局域网宽带相同，共 享 300MB 带宽，客户端仍使 用私有 IP。
7	ADSL 拨号上网 100M		下行 100M,上行 10M	2575 元/展期	3345 元/展 期	此线路由中国电信提供， 不提供路由器。
8	ADSL 拨号上网 200M		下行 200M，上 行 20M	3485 元/展期	4530 元/展 期	
9	IP 城域网 10M		下行 10M，上行 10M	21060 元/展 期	27378 元/展 期	此线路为中国电信提供的 光纤线路，2022 年 7 月 10 后截止接收申请。
10	IP 城域网 20M		下行 20M，上行 20M	28600 元/展 期	37180 元/展 期	
11	IP 城域网 50M		下行 50M，上行 50M	40300 元/展 期	52390 元/展 期	
12	备注	1、在布展最后一天 18：00 后不再提供通讯网络租赁服务，因在地毯铺设好后无法准确的找到信息点的位置，另外驳接线缆时会破坏地毯和装饰面。因此，请有网络通讯需求的客户尽量提前申请。 2、会议室通讯线路需提前 3 小时（工作时）申请，避免工作人员无法及时对通讯线路驳接和调试，影响到会议时间及服务质量。 3、为确保展馆计算机网络的正常运行，为展商提供稳定的网络服务，馆内严禁使用有线路由器及无线路由器，如发现使用有线路由器或无线路由器设备，会展中心将关闭其计算机网络端口。				

表格-7 特装展位施工申请表

截止日期：2023年3月10日

(展会名称):

展位号:

参展商名称:

展位数据: 总面积[]平、长[]米、宽[]米、高[]米

搭建商名称:

所有光地展位必须回传!

我单位为搭建特装展台，为确保安全施工及顺利开展，向主办单位、展馆方及主场服务商承诺如下：

1. 双方已签订施工合同，施工单位具有合法的施工资质，且为本展位唯一指定搭建商。
2. 遵守本次展会的施工作业管理规定、消防管理规定、安全管理措施和其他安全规定。
3. 展位搭建严格按照主办单位确定的面积施工，即展位搭建垂直投影（包括门头、飘窗、装饰物等）不得超出划线位置，不得以任何形式阻挡展馆消防通道（门），不得压展馆黄线搭建。
4. 所有展位封顶设计，封顶部分面积不能超过展位面积的 30%。其中密闭式封顶，都必须安装无线烟感和喷淋设备。开放式封顶，局部面积较大时需要安装无线烟感等设备。（展位封顶面积按照 36 m²/套（不足 36 m²，按照 36 m²计算）的标准配备安装或由会展中心安装。无线烟感和喷淋设备设备安装单位须有相应资质。）
5. 严格按照消防要求，禁止使用泡沫字、KT 板等聚氨酯材料，禁止使用弹力布、绒布、纱布等装饰材料，符合消防 B1 级难燃材料要求。（现场明火检验）
6. 所有施工人员必须正确佩戴安全帽，登高作业必须配备专业的工具，脚手架必须配备护栏并有人在下面防护。（禁止使用木梯）
7. 展厅内四面合围度大于 75%的展位或展示区的疏散出口不应少于 2 个，且相邻两个疏散出口最近边缘之间水平距离不应小于 5 米。当该展位或展示区面积不大于 120 平方米，疏散出口采用敞开式，净宽度大于 5 米，且该区域最远点至疏散口的直线距离不超过 15 米，可设置 1 个疏散出口。
8. 展台在每天闭馆后关闭所有用电设备，没有关闭的展台一经查出，展馆将会切断该展台的正常供电。
9. 展位的搭建（布置）工作完成后，所剩余的搭建材料和废弃物品必须搬出展馆并妥善处理。（不得堆积在消防疏散通道/安全出口或展位与展馆墙壁之间的通道上）
10. 展位外露的地方必须做美化装饰处理，维护展厅整体美观，不得影响其他展位效果。
11. 提交的所有设计图纸及其他施工申报资料，均属真实，且将与展览期间呈现一致。（请按报审资料项要求提交，如设计图纸与报审资料项要求不符将不予审核回复，审核结果按单个报审资料项为准，其它报审资料项存在数据内容与报审资料项要求不符的按无效处理。）
12. 如在展会搭建、布展、撤展期间，出现任何与图纸不符资料或被投诉，一经核实，我司愿意遵守接受本次展会的规章制度及各项规定的相关处罚，并承担所有因此带来的不利后果。

以上内容已认真阅读，完全理解并将严格按照要求执行。承诺如有违反，自愿接受主办单位、展馆方及主场服务商按照相关管理规定给予的一切处罚。特此承诺！

参展商:

(公章)

法定代表人或安全责任人(签名)

现场安全责任人:

联系电话:

日期:

展位承建商:

(公章)

法定代表人或安全责任人(签名)

现场安全责任人:

联系电话:

日期:

表格-8 会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书

（现场办理进馆施工手续必须携带）

截止日期：2023年3月10日

本人已详细阅读《会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书》内容，严格遵守《深圳会展中心展馆使用管理规定》和该告知书的要求，承担违规产生的全部责任。

展会：	展位号：	搭建商：
搭建负责人或安全责任人		电话：

会展中心展会（活动）消防、施工安全重点注意事项告知书

- 1、进场施工人员必须佩带口罩及展期内有效证件、正确使用合格的2米以下登高梯或登高平台，严禁2米以上登高梯进馆。施工时做好各项安全防护措施（如：正确佩戴安全帽、系好安全带/绳、登高平台顶端有安全围护等）；
- 2、严禁登高平台无安全防护、走梯、站到梯子最高层、未配备防护措施、登高作业下方无人员看护及穿拖鞋登高等施工行为；严禁在展厅内动火、金属切割、金属打磨、电焊、喷漆、使用台式电锯等作业；
- 3、严禁堵塞、占用消防疏散通道和安全出口，严禁埋压、圈占、遮挡消防设备、设施及灭火器材；
- 4、严禁使用不合格灭火器和使用聚氨酯泡沫、KT板、易燃塑料制品、普通海绵、弹力布、纱制品、网格布等易燃材料及消防严禁使用材料搭建与布置展台；50平方及以下的展位须自行配备1个4KG干粉灭火器，50平方以上的按50平方一个的标准自行配备足够的4KG干粉灭火器。
- 5、展位结构性封顶面积不得超过该展位总面积的三分之一。密闭房间、二层展位和封顶面积超过该展位总面积三分之一的必须自行聘请有消防施工资质的单位按要求安装与会展中心消防监控室联动的感烟探测器和临时自动喷淋设施；
- 6、搭建、装饰材料必须使用不燃或难燃B1级材料。难燃B1级材料须提供检测报告和供货证明，并加盖展商或搭建商公章。（如：地毯必须使用难燃B1级地毯；木板建议使用阻燃板材，如使用普通木板须满涂、厚涂防火涂料且燃烧性能达到难燃B1级；装饰布幔须使用阻燃布幔或充分浸泡阻燃剂使燃烧性能达到难燃B1级）；
- 7、电气设备及线路的安装须符合相关电气安装施工规范和消防安全要求，并有漏电开关保护，电气安装操作人员须有有效的特种作业操作证书且人证合一；加热电器须专线单独配电且额定功率不得超过2.2千瓦；
- 8、展位配电线路必须在线管或线槽内敷设、线路必须使用接线柱、针玉、接线帽等连接，电器设备及线缆的负荷承载应控制在设计容量的80%以内，严禁使用塑料平行线、花线；
- 9、展位配电箱必须完好无缺，离地30公分以上安装、固定且安装紧密。严禁使用缺损、拼凑的配电箱；
- 10、展位内仓储间、LED屏控制室不得存放纸箱、包装物等易燃、可燃物品，且LED屏控制室不得封顶，并有不少于0.6米的维护通道；根据防疫要求展位不得设置封闭房间。
- 11、展台搭建限高4.5米，平台下面及二楼服务区限高4米；搭建单体跨度木质结构不超6米，钢架结构不超8米；
- 12、展台搭建必须使用堆高机堆高展台构件物，当堆高构件物跨度4米以上的大型结构时必须使用两台堆高机；
- 13、搭建展位所使用玻璃必须为钢化玻璃或是钢化夹胶玻璃，使用玻璃必须结构牢固并做有效安全防护，且不能做承重墙使用；
- 14、二层结构展台，大型舞台、看台必须提供有效的由有资质的设计院或注册结构工程师出具的结构安全的荷载计算文件。二层结构展台必须使用阻燃板材，当二层大于50平方米的须有两个上下楼梯，且楼梯宽度不低于0.9米，两个楼梯之间距离不少于5米。
- 15、搭建防护护栏高度105cm--120cm，栏杆杆与杆之间宽度小于10cm，如加装玻璃须做好玻璃固定及做好有效安全防护或是处理。
- 16、以上事项必须严格遵守，一经发现将停工、停电整改，并扣除该展位每单500元或以上的安全押金，由此产生的后果由该展位自行承担，其他请详见《深圳会展中心展馆使用管理规定》。

所有光地展位必须回传！

表格-9 展会（活动）展台搭建完工自查自验表（现场办理进馆施工手续必须携带）

截止日期： 2023 年 3 月 10 日

展会（活动）名称		检查日期	
展位名称：		展位号	展位面积 (m3)
自查自验情况记录			
展位 布局 类	1、展位搭建现场与展会报审图是否相符。	是	否
	2、展位没有违规占用、堵塞消防通道和安全出口。	是	否
	3、展位无违规遮挡、圈占、埋压消防设备设施、灭火器材。	是	否
	4、展位内是否按要求配置有效灭火器材。	是	否
材料 类	5、展位搭建和装饰材料燃烧性能是否达到难燃 B1 级及以上。	是	否
	6、展位使用的木质材料燃烧性能是否达到难燃 B1 级。	是	否
	7、展位使用的布蔓材料燃烧性能是否达到难燃 B1 级。	是	否
	8、展位没有使用聚氨酯、KT 板、海绵、弹力布等消防禁止使用材料。	是	否
	9、展位无危险品仓库或储存间，展位电气设备间没有与易燃、可燃物共用。	是	否
电气 电线 类	10、展位电气作业人员是否持有效特种作业证件。	是	否
	11、展位线路是否套管或线槽敷设。	是	否
	12、展位接线是否牢固、可靠。	是	否
	13、展位使用大功率加热电器额定功率是否为 2.2KW 及以下。	是	否
	14、展位无违规使用大功率照明灯具或违规增加照明设备。	是	否
	15、展位无违规使用压力容器。	是	否
	16、展位配电箱、负荷开关、线材的设置及接线是否符合规范。	是	否
	17、展位没有使用塑料双绞线或花线。	是	否
结构 类	18、展位 LED 屏控制室没有存放纸箱、包装物等易燃、可燃物品。	是	否
	19、展位搭建结构不存在安全隐患。	是	否
	20、展位搭建设没有违规超跨度（木质结构 6 米、钢架结构 8 米）。	是	否
	21、展位搭建无违规超高（总限高 4.5 米、展厅平台下限高 4 米）。	是	否
	22、展位搭建无违规封顶（封顶面积不超展位面积 1/3）。	是	否
	23、展位搭建合格的二层结构并设有消防报警设备和自动喷淋设施。	是	否
	24、展位结构没有违规挂、靠、破坏展馆其他设施。	是	否
	25、展位封顶独立空间设有消防报警设备和自动喷淋设施。	是	否

我司已阅读“深圳会展中心展馆使用管理规定”并承诺按照深圳会展中心展馆使用管理规定相关要求规范施工搭建，若未能按其要求所造成的一切损失，一律由我司承担。

参展单位或搭建单位：_____

参展单位安全负责人或搭建单位安全负责人：_____联系电话：_____

所有光地展位必须回传！

注：此表必须于展会（活动）开展前交与会展中心安保部消防模块，否则不予送电。

表格-10 视频播放管理及音量控制承诺书

截止日期： 2023 年 3 月 10 日

展位号：_____

本公司作为_____展会参展商，明确知晓展览区域属于公共区域，应当自觉维护好此区域的展览秩序，为观众营造良好的参观环境，避免音量恶性竞争的现象发生。因此，我公司会严格遵守主办单位制定的视频播放管理和音量控制要求，承诺展台内不放置任何音箱等扩音设备；视频设备自带声音播放不开启扩音模式（如低音炮模式），播放的音量控制在 70 分贝以下；且展览期间指定专人负责展台内视频播放音量控制；相关设计会将视频设备朝向展台内部。同时，本公司将积极配合主办单位，监督其它展商，如有违反相关规定，将主动向主办单位提出投诉。

如本展位违反展会的视频播放管理和音量控制规定，我司自愿接受大会的相关处罚，并承担其后果。

特此承诺！

参展公司（加盖公章）：_____

音量控制责任人：_____

联系电话：_____

违反音量控制管理规定处罚办法：

第一步：由主场承建商下达书面整改通知，

第二步：仍拒不整改，对展位进行停电处理，并处扣罚全部影音押金。

此承诺书必须由参展商填写，并加盖公司公章，在特装报图时一并发给主场审核。请仔细阅读相关内容，一经填写即视为认同此承诺书，并坚决执行。

表格-11 参展商工作证申请

截止日期：2023年3月10日

1. 展商胸卡办理

展会期间，展商将会免费收到一定数量的展商胸卡。展商胸卡将打印公司名、员工名及展位号。展商胸卡仅限用于参展方展台工作人员。唯有已确认参展的展商可申请办理该胸卡。

请填写下列信息:(请正楷清晰填写)

公司名称: _____ 展位号: _____

员工名称: _____ 身份证/护照号码: _____

员工名称: _____ 身份证/护照号码: _____

员工名称: _____ 身份证/护照号码: _____

员工名称: _____ 身份证/护照号码: _____

员工名称: _____ 身份证/护照号码: _____

员工名称: _____ 身份证/护照号码: _____

员工名称: _____ 身份证/护照号码: _____

员工名称: _____ 身份证/护照号码: _____

员工名称: _____ 身份证/护照号码: _____

展商胸卡不可转让，不能赠送或出售给没有被授权参展的第三方，例如，将其转让给那些未得到主办单位相应授权但却想在展览会上提供产品或服务的个人或公司。仅在确认参展商及其联合参展商的参展费用已全额支付的条件下，主办单位才会发放展商胸卡。

2. 胸卡领取

展位费用一经确认收到，参展商可于展会开幕前至现场展商登记处领取胸卡。

展商信息:	请回传到以下地址并保留副本做记录:
参展企业: _____	上海矽知科技有限公司
展位号: _____ 联系人: _____	联系人: 李翔
电 话: _____ 手 机: _____	邮 箱: expo@sistiot.com
邮 箱: _____ 日 期: _____	

所有展位必须回传!

表格-12 酒店住宿

截止日期：2023年3月15日

上海盟轩展览服务有限公司 联系人：徐薇薇 13761531951 同微信 总机：400 114 48966 邮箱： dyy@mxydt.com					
盟轩会展商旅-致力于提供更好的参展体验”为使命，为参会客商提供全方位“吃、住、行”解决方案！盟轩酒店保障合理团队价格；海量房源不限时不限量；盟轩酒店含早餐服务；盟轩酒店含精准定位班车接送服务；盟轩酒店保障预定有房和专人接待服务；盟轩酒店发放应急物资；提供VIP量身定制服务；更有独家定制10万保额的免费商旅保险。					
酒店名称 高档型	地 址	星级	优惠价	免费服务	展馆距离
深圳大中华喜来登酒店	福华路1号大中华国际广场	5*	标间/1,000 大床/988	双早	500m
深圳皇庭V酒店	金田路2028号	5*	标间/988 大床/880	含双早	650m
深圳中洲圣廷苑酒店世纪楼	华强北路4014号	5*	458	含双早 含大巴接送	4.5km
秋果S酒店(深圳福田会展中心店)	滨河大道5022号B座	4*	558	含双早	800m
深圳维景酒店	东门中路2088号	4*	468	含双早 含大巴接送	6km
深圳滨河时代会展 RANY 芮汐酒店	深圳市福田区滨河大道7051号	3*	468	含双早	1.8km
桔子酒店（深圳东门店）	深南东路2023号广深大厦	3*	388	含双早/大巴接送	8.42km
维也纳酒店（深圳北二站店）	民治大道54号后面皇家商业广场116	3*	358	含双早/大巴接送	8km
山水时尚酒店（深圳华强北店）	华发北路9号	3*	338	含双早 含大巴接送	5km
丽怡酒店（深圳北站）	民治街道澳门新村商住楼13栋1楼	3*	268	含双早/大巴接送	9km
PC线上预订链接： https://www.mxydt.com/hotel?exhibitionId=23139&empld=11&isHost=false&lang=cn  微信扫码在线预订					
公司名称		联系人			
公司电话		手 机			
公司传真		邮 箱			
入住酒店名称	入住人名称	价 格	数量及房型	入住时间 - 离店时间	

增值服务

☐团队会议室☐团队餐饮晚宴☐团队接站/送站☐团队租车等

请主人您扫码在线预订或电话嘱咐给我们，客服将在 24 小时内回复,如未得到客服即时汇报、请联系我们，以免遗漏您的预定。

1.预订流程:选择酒店→填写回执（或电话预订）→预订确认→支付定金→入住付款→离店开票；

2.结账方式:酒店前台现付→离店结账,免费预订（无额外费用）,预订成功后酒店前台即可查询到您的预订信息。

表格-13 运输指南

截止日期：2023年3月10日

1. 来程（特殊、危险展品价格另议）

进出馆储运服务

展品进出馆打包服务	人民币 345.00 元/立方米	叉车卸车、一次就位、拆装箱、拆装 底托、空箱搬运存储、装车（不含吊车）
裸机进出馆打包服务	人民币 255.00 元/立方米	叉车卸车、一次就位、装车（不含吊 车）
空箱搬运存储打包服务	人民币 185.00 元/立方米/展期	空箱出馆搬运、空箱存储、空箱进馆 搬运
裸机进馆服务	人民币 150.00 元/立方米	叉车卸车并将展品运送至展台、一次 就位
小件展品进馆（单件小于 30KG）	人民币 70.00 元/立方米	将展品送至展台
拆箱费	人民币 60.00 元/立方米	拆箱、拆底托
装箱费	人民币 60.00 元/立方米	装箱、装底托
空箱搬运费	人民币 60.00 元/立方米	将空箱送至堆放点
空箱存储费	人民币 38.00 元/立方米/天	存入之日起开始计费
展品二次就位（叉车）	人民币 365.00 元/台/次	在（展品进出馆打包服务）基础上收取
展品组装	人民币 615.00 元/台/小时（叉车租赁）	展品组装、展位搭建辅助
辅助搭建	人民币 5000.00 元/台/4 小时（吊机租赁）	
吊 机 附 加 费（5 吨 以 下）	人民币 2200.00 元/台/次	在（展品进出馆打包服务）基础上按 次加收
超限附加费	1.单件重量 5 吨及以上的展品，按进出馆人民币 615.00 元/吨加收，不再另收吊车 附加费； 2.对于超限展品，请提前联系我司；直接到达的须等候，并加收 50%加急费。	

其他承运服务

承运管理费	人民币 38.00 元/立方米/展期（4 天）	
临时仓库（按占用面积）	人民币 25.00 元/立方米/展期（5 天及以下）	人民币 38.00 元/立方米/展期（6 天及以上）
搭建材料叉车卸车（进馆）	人民币 1955.00 元/台 9.6 米车及以下	人民币 2445.00 元/台 13 米车及以下
		人民币 3665.00 元/台 17.5 米车及以下

2. 回程（特殊、危险展品价格另议） 服务内容及费率同来程（第 1 项）

3. 备注

- 1) 上述报价适用于境内展商的境内货物，不含保险，展馆加班费等或如有任何上述未提及之收费，将再 另行报价。
- 2) 对于展览布撤展规定时间以外进出场的加收 50% 加班费。
- 3) 以上收费项目最少 1 个计量单位起计。

联系方式：

高锐（上海）国际物流有限公司

深圳市福田区海滨广场滨河大道 6033 号国皇大厦龙云阁 19C

电话：+86 755 8273 3984

电子邮件：annie.zhan@top-trans.com.cn

Ken.wu@top-trans.com.cn

联系人：詹翠荣 女士 +86 151 0202 6019

吴剑宁 先生 +86 135 0308 0766

境内展品运输委托书

展会名称：2023 深圳国际传感器与应用技术展览会

展会日期：2023 年 03 月 29-31 日

展会地点：深圳会展中心（福田）

参展商：

展厅号&展位号： 联系人&手机号：

货物预计到达展馆时间：

一、货物具体信息：

箱号	包装材料	展品名称	长(cm)	宽(cm)	高(cm)	体积(CBM)	重量(kg)	备注
总计：			(件)					

二、展品拼装，立起等特殊服务：

机力规格	数量	使用时间	拼装耗时
____吨叉车			
____吨吊机			
起重工			

三、运输方式及服务要求：

- ☐ 自行办理上述展品的进/出馆就位事宜。
☐ 自行运至展馆，我司委托 **高锐** 提供如下服务：

- A. 进馆** 1、展馆门口接货 运至 展台 ()
 2、包装物料/包装箱搬运、存放 ()
 3、开箱/就位/组装 ()
B. 出馆 1、展台 运至 展馆门口装车 ()

我司承诺并明白如下事项：

- 1、 我已经细阅并确认此份运输指南及运输收费标准，同时对本委托书所填写内容的正确性和真实性负责。
- 2、 我司同意高锐公司所提供的一切服务皆遵照高锐公司之标准营业条款执行。
- 3、 我司将在操作过程中进行全程指导和监督。
- 4、 我司明白展品运输保险（包括展品进、出馆操作）由参展商自行购买。
- 5、 我司明白并确认展品包装必须符合装卸作业安全和承受多次运输搬运，并适合在展会结束后再次使用。
- 6、 我司同意高锐公司员工在展品进出馆前对展品的体积和重量进行核对及更正，并按展会运输指南的收费标准计算进出馆费用及向我司收取。
- 7、 如我对展品卸车就位有特殊的要求（需要吊机或三吨以上大铲车的），或需要之服务未包含在此运输指南内，我司应在布展前至少 10 个工作日以书面通知高锐，并注明是否使用吊机。高锐将按照我司指定时间安排吊机及大型机力到场，以确保现场我司的操作需求。由于吊机及大型机力成本昂贵，如展品无法按我司指定时间到达展馆进行操作，所产生的相关吊机及大型机力费用将由我司承担。如我需要改变机力使用时间，将于 48 小时前书面通知高锐，以避免产生不必要的成本产生。
- 8、 我司将按高锐日程安排，以**汇款方式**将来程账单全数汇至高锐账户。

公司签章

姓名及职位（正楷）

日期

表格-14 展会保险

截止日期：2023年3月10日

为转移定做方与承揽方使用或搭建特装展位的责任风险以及确保现场施工人员的安全保障，每个特装展位必须事前购买符合本规定要求的展览会责任保险后，方可办理有关报电、审图、缴押金等入场手续。

1、每个特装展位必须将搭建商(承揽方)、参展商(定做方)列为被保险人。

2、每个特装展位保险责任及赔偿限额要求如下：

(1) 对于所租用展览场所的建筑物、各类固定设备及地面、地基的损失；

每次事故赔偿限额 RMB 1,000,000.00。

(2) 由于所雇佣的工作人员的人身伤亡引起的抚恤金、医疗费和其他有关费用；

每次事故赔偿限额 RMB 3,000,000.00；每次事故每人赔偿限额 RMB 1,000,000.00。

(3) 由于第三者的人身伤亡，所引起的抚恤金、医疗费和其他有关费用；

每次事故赔偿限额 RMB 4,000,000.00；每次事故每人赔偿限额 RMB 1,000,000.00。

(4) 保单总累计赔偿限额 RMB 8,000,000.00；

(5) 保单项下不得设置任何免赔。

保费：人民币 500 元

3、本次展会要求每个特装展位单独购买保险，保单要求增加以下条件：

(1)、本保单的承保区域应包括本次展览会场馆的全部工作及活动区域。

(2)、本保单所指的雇佣工作人员应包括现场参与本会展相关工作的被保险人的员工及其他雇佣工作人员(包括临时工)。

(3)、附加交叉责任条款。

(4)、火灾和爆炸责任条款。

(5)、广告及装饰装置责任条款。

(6)、车辆装卸责任条款。

4、展览会责任险专用投保采用在线投保方式，具体操作流程如下：

(1) 登录“会展风险管理网”网址“ www.yzerm.com ” --- 点击“在线服务”

(2) 按展会搭建开始时间，选择展会项目“深圳国际传感器与应用技术展览会”点击下一步进入在线填写”-- 填写表格后点击“提交”---根据提示支付保费 ---确认保费到账后“会展风险管理网”将尽快提供保单及发票并把投保信息通知主办。

5、参展商如需对自己的展品进行财产及责任风险转移的，可以选择投保财产损失保险，具体承保条件请事先联系二十一世纪保险经纪有限公司上海分公司的风险管理经理。

二十一世纪保险经纪有限公司上海分公司作为风险管理顾问，为本次展会提供最优惠的统保条件及服务，包括在展览会现场办理保险投保手续、现场安全督促、现场保险事故及赔款处理等服务工作。请参展商或搭建商事先联系与咨询：

会展风险管理经理：

李欣 、陈伟君

电话：021-5111 3250, 182 1773 1507, 18217730796

邮箱：yzerm1@vip.163.com

现场保险理赔服务：

如果发生保险事故请立即对出险现场进行拍照取证，并拨打现场报案电话：陈先生 182 1773 1507

保险索赔单证要求：

- | | |
|------------------------------|-----------------------|
| 1、出险通知书，需加盖公章； | 2、损失清单，需加盖公章； |
| 3、被保险人事情况说明或受损方事故处理报告，需加盖公章； | 4、事故现场照片；被保险人营业执照复印件； |
| 5、支付凭证； | 6、维修或购置发票原件； |
| 7、被保险人与主办方的光地租赁合同复印件； | 8、保险人要求的其他单证。 |

表格-15 会议室预订

截止日期：2023年3月10日

参展商如需使用会议室，请填妥以下表格并回传至主办单位，我们将根据您的需求为您准备会议室。

会议室预订需求表				
会议室用途：	☐ 新产品发布会		☐ 演讲	
会议规模：	☐ 0~50人	☐ 51~100人	☐ 101~200人	☐ 201人以上
桌椅摆放形式：	☐ 剧院式		☐ 课桌式	
配置要求：	☐ 音响系统（含手持无线话筒x2）			
	☐ 投影仪+幕布			
其他需求：				

请注明使用会议室及额外设施的时间段：

	2023年3月29日	2023年3月30日	2023年3月31日
0900 - 1200	/	☐	☐
1300 - 1600	☐	☐	/

注意

- 预定遵循先定先得原则，会议室预定服务仅供展商使用。

展商信息： 参展企业：_____ 展位号：_____ 联系人：_____ 电 话：_____ 手 机：_____ 邮 箱：_____ 日 期：_____	请回传到以下地址并保留副本做记录： 上海矽知科技有限公司 联系人：李翔 邮 箱： expo@sistiot.com
---	--

附：参展商施工、租赁手续流程说明

1. 注册/登录

登录智奥中智兴主场服务平台 <http://zhan.zzxes.com.cn>（初次使用的用户请先到注册页面通过手机号完成注册）

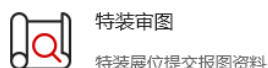


2. 选择展会

在系统弹出层中选择展会名称（可随时在“切换展会”处进行展会切换）

3. 特装审图

- 点击进入“特装审图”的“新增申请”



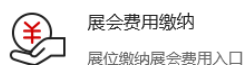
- 填写基本信息
- 点击“请选择图片（可多选）”上传审图资料，同一种类型的资料可以多张同时上传多张，上传资料格式仅支持图片格式



- 完成后“提交”审图（审图结果将会以邮件短信形式通知）

4. 固定费用缴纳

- 点击“固定费用缴纳”



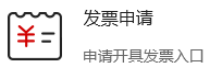
- 选择本次操作的展位号（可多选），也可通过“手动增加展位”新增展位

- 确认信息无误后，点击“下一步”，如有特殊要求，填写在备注栏，完成后提交订单
- 确认支付金额，选择支付方式完成支付（支付方式有“线上支付”“下线汇款”“现金/刷卡”

“支付宝”“微信”三种方式，根据实际情况选择)

7. 发票申请

- 点击“申请发票”



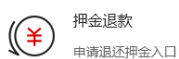
- 阅读协议确认无误后点击“同意”
- 勾选本次需开具发票的订单或是商品项后，根据需要选择申请“普通发票”或是“增值税发票”



- 填写发票申请信息及邮寄地址后点击“提交”，即完成发票申请操作
- 若选择“申请增值税发票”，将发票信息补充完整并按要求上传相关文件，选择好领取方式后点击“提交”，即完成发票申请操作
- 页面中没有看到的发票信息可以通过汇款识别码查询出来
- 在“申请记录”中可查询到申请的记录及申请状态或进行取消申请的操作

8. 退押金申请

- 点击“申请退押金”



- 选择需申请的订单号，点击“申请”



注意：如果申请的展位被关闭了，可以在展会栏输入展会名称查找该展位下的押金记录，页面上没有看到的项通过输入票据上的“汇款识别码”查找

- 确认押金信息无误后，点击“申请”
- 填写好相关信息，并上传所需文件后点击“押金退回申请”提交押金的申请，则完成押金申请操作

具体功能模块的操作步骤参见：

智奥会展(深圳)-主场服务平台的帮助手册 <https://www.kancloud.cn/geestu/v002/1071989>

大会指定承建商 — 智奥会展（深圳）有限公司

联系人：现场服务（办理进场手续，租赁水电气、展具及开具费用票据等）

林小姐 0755-81488483-604 /19925215058 申请网址：<http://zhan.zzxes.com.cn>

特装图纸审核及现场特装安全管理

苏先生 电话：0755-81488483-639/18128860283 申请网址：<http://zhan.zzxes.com.cn>

地址：深圳市福田区商报路 7 号天健创业大厦 14 楼

电话：0755-81488483 传真：0755-28153794